

# MANUALE D'ISTRUZIONE PER LE PRENOTAZIONE SERVIZI SUL SITO ELEVAT ASCENSORI

Per poter prenotare un servizio di assistenza su Elevat Ascensori, da parte degli Enti notificati, è necessario andare sull'indirizzo web: http://www.elevatascensori.it/prenotazione/

## PASSO 1

Nella prima maschera che si presenta all'utente è necessario indicare solo il tipo di servizio (Visita Biennale Ordinaria o Visita Straordinaria) e da quale data è richiesto il servizio. Quest'ultimo dato è per default

almeno 48 ore dalla data odierna. Una volta selezionati i campi desiderati, cliccare su

Prenotaz	ione Enti	Notif <mark>ic</mark> ati	TIPOLOGIA DI	<u>SERVIZIO</u>		
1. Servizio	2. Scelta Orario	3. Servizi Prenotati	4. Dettagli Prenotazione	5. Conferma Dati	6. Fatto	
Per favore seleziona un se	ervizio:		6			
Categoria		Servizio		Staff		
Assistenza		Seleziona un servizio	-	Tecnico Elevat		-
Servizio a partire dal:		Seleziona un servizio Visita Biennale Ordinaria Visita Straordinaria	1			
30 aprile 2017	-	DATA		_		



AVANTI

# PASSO 2

Nella seconda maschera verrà richiesto all'utente di scegliere l'orario nella colonna del giorno desiderato.

AVANTI

Gli orari non disponibili sono barrati. Una volta selezionato l'orario cliccare su

renota	zione F	nti No	tificati	AN a s		1		
Sentzio	2.50	elta Orario	3. Servi	zi Prenotali	4. Detta	Prenatazione	5. Fatto	
	18				- /		1	
seguito puol travare t	ina lista dell faser e	orarie disponibili per	Visita Biennale Or	dinarta con Tecnico	Elevat			
icci su una fascia orar	ia per procedent co	en la prenotazione.			1			
The Assessed	Stream and the state	( and the second se	In Constants	The second second	No. of Concession, Name		THE SPREED	Province and a second
mar, keig az	mer, Mag (E)	Bor real or	wear, Mag 05	THE REPORT	mar, skig 05	max, stag to	get, stag 11	wart staff 12
(_) 8:00	() 8:00	() 8:00	0.8:00	08:00	0.8:00	0.8:00	() <del>8:00</del>	00.8 00
(_) 8:30	(_) 8:30	0.8:30	() 8:30	0.8:30	0.8:30	0.8:30	0:8:39	08:30
0 9:00	09:00	0,9696	00:8:00	C) 9:80	0.9:00	00:9:00	0 9:00	09:00
() 9:30	0 9:30	0 9:30	0 9:30	0.9:30	0 9:30	0.9:30	0.9:30	0.6:30
0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00	0 10:00
0 10:36	() 10:30	O 10:30	O 10:30	0 10:30	0 10:30	C 10:30	C 10:30	() t0:30
011:00	011:00	011:00	011:00	Q 11:00	C 11:00	0 11:00	Q 11:00	011:00
011:36	011:30	0 11:30	011:30	0 11:30	011:38	0 11:30	0 11:30	O 11:30
0.1000	0.13100	0.12-00	0.19100	O tamo	01000	0 12000	() <del>12.04</del>	0 12100
0 12:20	033049	() 12/20	() <del>32-30</del>	0 19:00	() <del>12.00</del>	0 10:00	O 12/20	O 13-30
014104	C 13:00	0.13:00	0,32908	C 13:00	C #2000	() \$12100 ·	C ####	() 43000 (
0 12/20	Disan	0 12:30	O 1939	0.1930	Omail	() <del>10100</del>	(] 13030	O 11-20
O 14:00	O 14:00	() 14:00	14:00	O 14:00	() 14:00	O 14:00	Q 14:08	0 14:00
0.14:36	0 14:30	0 14:30	0 14:30	O 14:30	O 14:30	() 14:30	() 14:30	O 14:30
0 15:00	C 15:00	O 15:00	() 15:00	◯ 15:00	() 15:00	0 15:50	0 15:00	C) 15:00
0 15:30	0 15:30	() 15:30	() 15:30	Q 15:30	Q 15:30	Q 15:30	Q 15:30	() 15:30
O 16:00	0 16:00	O 16:00	O 16:00	C 16:00	0 16:00	C) 16:00	0 16:00	O 16:00
0 16:30	0 16:30	() 16:30	0 16:30	() 16:30	0 16:30	O 16:30	0 16:30	O t6:30
0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00	0 17:00
0 17:30	0 17:30	0 17:30	0 17:30	0 17:30	0 17:30	() 17:30	0 17:30	0 17:30



### PASSO 3

Nella terza maschera l'utente avrà il riepilogo del/i servizi/o prenotati, dove sulla destra ci sono due icone Com, che consentono la modifica o la cancellazione del servizio. Inoltre cliccando sul tasto AGGIUNGI IMPIANTO , l'utente ha la possibilità di aggiungere un nuovo servizio di assistenza, pertanto verrà invente el PASCO 1 per il puovo incorimento. Una volta completato l'elenco delle prenotazioni cliccare su

rimandato al PASSO 1 per il nuovo inserimento. Una volta completato l'elenco delle prenotazioni cliccare su

Prenotaz	AGGIU	<mark>NGI UN NUOVO SER</mark> tificati	VIZIO	Torna alla Home Contatti
1. Servizio	2. Scelta Orano	3. Servizi Prenotati	4. Dettagli Prenotazione	5. Fatto
AGGIUNGI IMPIA	NTO	new constant and the second		
Servizio		Data	Urario	
Visita Biennale Ordinaria		3 maggio 2017	8:00	
Visita Biennale Ordinaria	RIEF	3 maggio 2017	8.00 ENOTATI	AVANTI



#### PASSO 4

Nell'ultima pagina di prenotazione assistenza, verranno richiesti i dati del richiedente (Nome, Cognome, Recapito telefonico e una email valida) ed il dettaglio di ogni singolo servizio prenotato. Una volta

compilata la maschera cliccare su

Al termine della prenotazione sarà inviata una email alla casella di posta indicata con il riepilogo dei servizi richiesti.

